



platsen HELSINGBORG



Kristian Bergstrand
GIS-ingenjör
Helsingborgs stad
@bergstrand

Helsingborg



Närheten till Danmark



Tankar från omvärlden

FILM

Ouch!!



**They want to consume
my data on mobile devices!**

Men var är datat?



Här!

Parkmark

Ridstigar

Kopior

Papperskorgar

VA-data

VAR e RÄTT data ???

Kopior
Kopior
Kopior
Kopior

*"X hade koll på det, men har
ju slutat"*

Elljusstolpar

Inte uppdaterat

Flygfoto

Flygfoto

VA-data

Gammalt

3D-byggnader

Hur svårt ska det vara?



Förutsättningar

Sammanlagen förvaltning

ger möjlighet att skapa en ny organisation med sammantaget fler resurser



Förutsättningar

Sammanslagen förvaltning

tydliggjorde en systemsoppa som är svår att administrera och utveckla





SBFs recept på soppa

CARTESIA
ADDNODE GROUP

TEKIS
ADDNODE GROUP

CAD-Q
ADDNODE GROUP

TEKLA®

SWECO

SAFE SOFTWARE

LANTMÄTERIET

Autodesk

Pitney Bowes
MapInfo

BLOM
IMAGING THE WORLD

Trimble

TYRÉNS

3D 3D-system

HELSINGBORG
4U, sMap, PLANeraren

VIANOVA

3M

Google

ORACLE®

IBM
SPSS

PostGIS

Microsoft®

CISCO

QlikView

ASSA
ASSA ABLOY

ADITRO

ASTRA

BEWATOR

VISMA®

ASSA
ASSA ABLOY

Abou

ANTURA

SIMTRA

MetroCount®
Traffic Data Specialists

Adobe®

Trivector

trix Organizer™



Förutsättningar

En förstudie kring sammanhållet IT/GIS-stöd

visade på att medarbetarna och verksamheterna lyfter fram tillgång till INFORMATION som viktigast



platsen HELSINGBORG

Projektet Platsen Helsingborg hanterar upphandling och införande av en ny stadsgemensam plattform för geografisk information i Helsingborgs stad.

Projektet skapar förutsättningar för en digital kopia av staden som är öppen och tillgänglig och bidrar på så sätt till att nå Helsingborgs stad vision 2035 om en skapande, pulserande och gemensam stad

Vision

En öppen och tillgänglig digital kopia
med status från förr och nu samt med möjlighet till
framtida scenarion.



Allt som beskriver platsen Helsingborg

Önskad effekt

Tillgänglig tid för medarbetarna

Idag uppger man att en hel del tid går åt för att leta efter information och dubbel-registrering.



Önskad effekt

Nöjdare medarbetare

Vilket även bidrar till att Helsingborgs stad blir en ännu attraktivare arbetsgivare, med lägre personalomsättning.



Önskad effekt

Mer hållbar organisation

Det är lättare att samarbeta över gränserna och utföra varandras arbetsuppgifter. Enklare introduktion av nyanställda.



Önskad effekt

Förbättrad image, anseende och trovärdighet

Ordning och reda, samma svar oavsett vem som svarar.



Önskad effekt

Bättre och snabbare beslut

Tillgång till gemensam information som är anpassad för situationen.



Önskad effekt

Effektivare verksamhet

Ett anpassat IT-stöd efter verksamhetens behov och som är utformat för användaren.



Stadsgemensam plattform för geografisk information

- Stadsgemensam
 - koncernnytta,
 - brett förankrad styrgrupp, stad och bolag
- Plattform
 - samarbete, interoperabilitet, anslutningsbart, anpassningsbart
- Geografisk information
 - geodata, beskrivning av platsen

3 viktiga förutsättningar

- **Strategisk nivå:**
 - **IT-principer**
- **Taktisk nivå:**
 - **Tjänstefiering**
- **Organisatorisk nivå:**
 - **Förändringsarbete avd Geografisk information**
 - **Roller och ansvar**

Information är en central och gemensam resurs

MOTIV

Medarbetarna ska ha tillgång till aktuell och korrekt information. De ska inte behöva registrera samma information två gånger.

KONSEKVENSER

Våra IT-stöd ska utvecklas för att bidra till en hög kvalitet på vår information. Medarbetare ska inte behöva registrera samma information mer än en gång. Informationen ska kunna återanvändas och tillgängliggöras på ett behörighetsstyrt sätt i olika system. En övergripande uppdaterad informationsmodell ska finnas.

För aktuellt projekt/system ska det tas fram informationsmodeller, ur ett verksamhetsperspektiv. Dessa ska stämmas av mot den övergripande informationsmodellen.

Efter genomfört projekt ska den övergripande informationsmodellen uppdateras.

Ny version av System A

1 Våra system ska stödja vårt sätt att arbeta

Systemet är väl anpassat till verksamhetens önskade process.

#2 Information är en central och gemensam resurs

Informationen i systemet är inlåst. Kräver anpassade rutiner för databearbetning.

#3 Våra IT-stöd ska vara "återanvändbara"

Systemet kan inte användas för annat behov, process eller verksamhet.

#4 Förvaltning av IT-stöd ska vara professionell och proaktiv

Leverantören erbjuder bra tjänster kring systemet som support, kontinuerlig utveckling, utbildningar och användarmöten.

#5 Verksamheten i fokus - nyttomaximera investeringar

Systemet skapar nytta i den enskilda processen men kräver att efterföljande processer återskapar behövlig information. Mer öppen lösning hade gett större helhetsnytta.

#6 Driftsättningar ska inte störa verksamheten

Leverantören hanterar driftsättning väl planerat och utan störning. Minimalt arbete för IT/Drift.

#7 Våra system skall vara intuitiva och lättanvända

Systemet följer inte Windows-standard och kräver djup och unik användarträning.

#8 Våra IT-stöd ska vara tjänstebaserade, d v s väl skiktade och löst kopplade

Systemet skapar inlåsningsbara då det är helt slutet från omgivande system. Innehåller egen informationslogik, egen ej standardiserad databas och egna begrepp.

#9 Effektiv användarhantering

Kräver separat användaradministration med roller som inte finns i IT-plattformen.

Kundfokus

Kunden har en kontakt

oavsett behov av information eller system. Paketering av tjänst efter kundens behov.



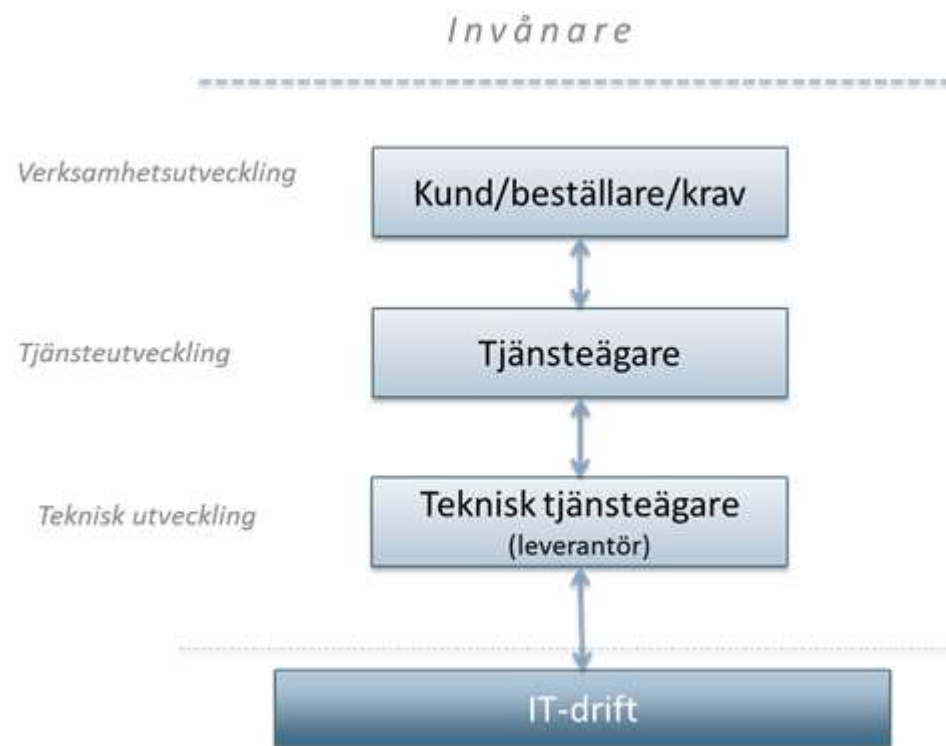
Tjänstefiering

Vad?

Utbud av tjänster anpassade till verksamheter på SBF

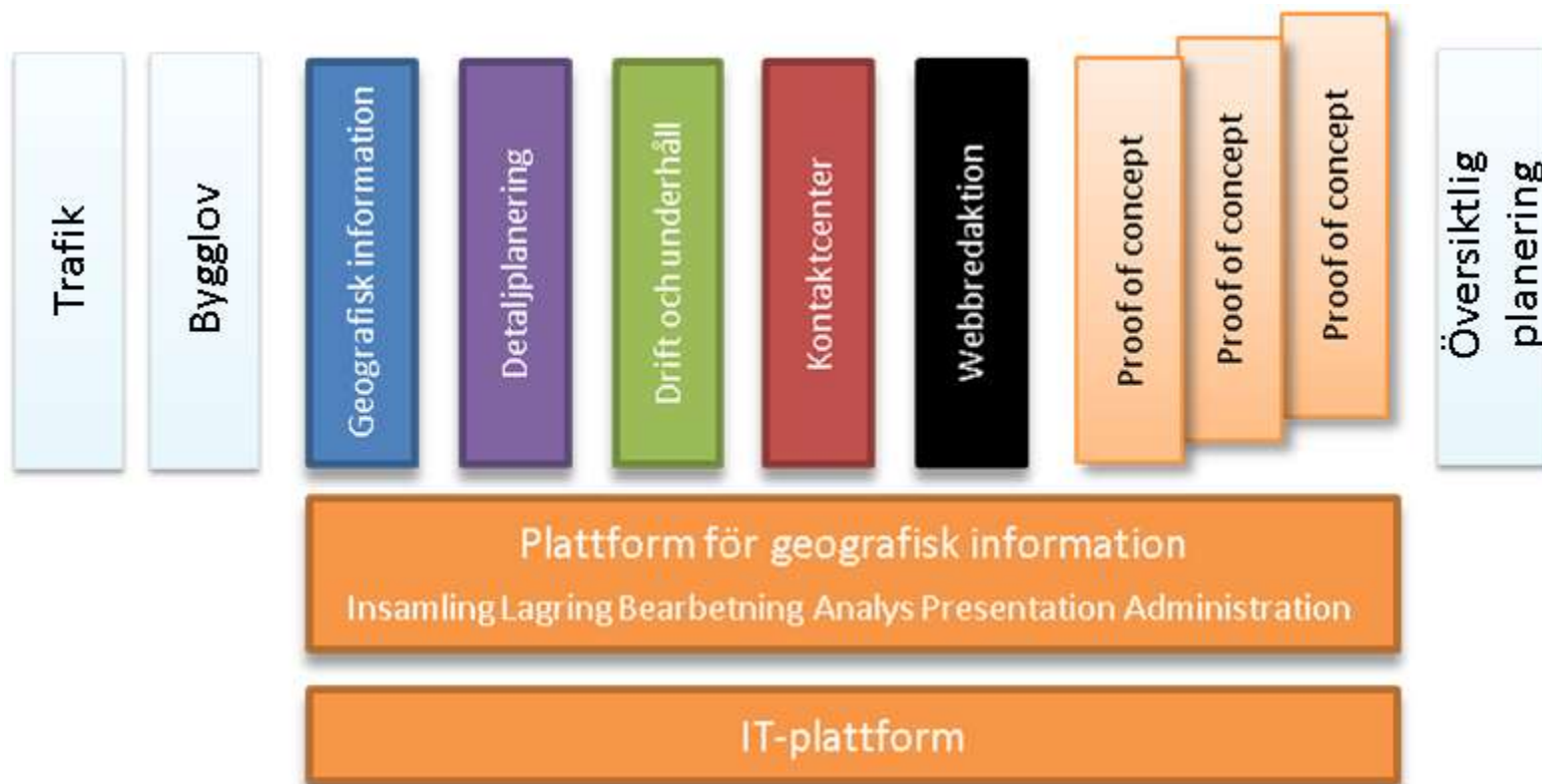
Hur?

- Kundnära perspektiv utan teknikfokus
- **Modellen innehåller en beskrivning av:**
 - Tjänsteinhåll
 - Roller
 - Ansvarsfördelning
 - Överenskommelse





Tjänstefiering



Kundnära tjänster

Kärntjänster

Insamla data
Mättjänster

- Insamling
- Utsättning
- Korrigering

Importera

Skapa data
Ajourhållning

- Överföring fältdata
- Beräkna data
- Ladda data
- Digitalisera/Förändra

Analysera data

Presentera data

- Visualisera
- Designa

Presentera data

- Produkter
- Dataleverans
- E-tjänst
- Tjänst

Förbättrande tjänster

E-tjänster

Nätverks-RTK

Ärendehantering

- Registrera
- Fakturera
- Uppföljning

Arkiv

Titta på data

- Bygglovarkiv
- Snedbilder
- Förrättningsarkiv
- Planarkiv

Stödande tjänster

Tekla GIS

AutoCad Map

Solen Pro

Tekis LV

sMap

Planera-karta

Tekis-Webb

Geo-Uppdrag

E-tjänst

BLOM

3DWin

Novapoint

MapInfo

Tekis Nätred

Oracle SQL Dev

AIMS

FIR/KID/BYGG

Adobe CS6

ABOU

ARKEN

Trimble BC

GTRANS

4U

PostGIS

FME Server

Trix

Excel

Testserver 1/2

Geodata portalen

Xposition

FME PRO

Fillager

Notepad ++

ByggR

Access 97

FTP-server

NVDB

Tekla ADMIN

Hitta Eniro Google

LINA

Lednings kollen

SWEPOS

IT-plattform

Kundnära tjänster

Kärntjänster

Lagra data

- Databas
 - Attribut
 - Topologi
 - 3D/BIM
 - Kvalitetsmärkning
 - Informationmodell
 - Begreppsmodell
 - Objektmodell
- enl SKL
- Historik
 - GGI/Databas

Datautbyte

- Tjänstebaserat utbyte
- WMS/WFS
 - Web services
 - Katalogtjänster
 - Nedladdningstjänster
- Exportera data
- extraktion av metadata
 - utbyte Geodataportal
- Lokal Geodataportal
- Hitta/Söka/Titta

Presentera data

- Karttjänster
- Visningstjänster
- Visualisera i 3D
- Analyser standard

Utveckla tjänster

- Informationsmodell
- Datamodell
- Tjänster
- Anpassa system
- Programmera

Administrera tjänster

- Behörigheter
- Anpassa
- Paketera

Analysera data

- Mängder/volym
- Kvalitetskontroll
- Rumsliga samband
- Ruttplanering

Ärendehantering, IT-service

- Hanterar beställningar - godkännande, uppföljning, prioriteringar etc.
- Skicka vidare
- Uppföljning av levererad tjänstenivå (SLA)
- Paketering av tjänster tillsammans med hårdvara

Förbättrande tjänster

Testmiljö

Tjänstekatalog

Projekthantering

PLATTFORM

Rollbeskrivning Kund-Beställare	
Ansvar	<ul style="list-style-type: none">• Bedriva sin egen verksamhetsutveckling• Säkerställer tillsättning av resurser vid förändringshantering• Samla in och presentera nya eller förändrade behov på tjänster• Kvalitetssäkring av verksamheten genom att beskriva användning av system• Säkerställa att alla använder system på avsett sätt• Ta ekonomiska beslut• Bistår vid prioriteringar gällande tjänstens förvaltning och förändring• Avtalspart SLA:er• För personalens kompetens i tjänstens användning
Befogenheter	<ul style="list-style-type: none">• Enligt delegationsordning• Att representera tjänsten i förändringsprocessen
Arbetsuppgifter	<ul style="list-style-type: none">• Delta i förhandling och underhåll av SLA:er• Delta i förändringshantering• Att initiera interna aktiviteter vid förändringsbehov• Delaktig i framtagandet av förvaltningsplan• Initierar att utbildningsmöjligheter samt att användarhandledning eller annat instruktionsmaterial finns och uppdateras

Viktiga förutsättningar

- Resurser (realistiskt uppskattat – det tar tid!)
- Experthjälp, upphandling!
- Helheten – mer än teknik
- Dedikerad projektledare

Genomförande

- RFI (Request For Information)
- Inspirationsseminarier
- Second opinion – nyttiga synpunkter
- Injudan att lämna anbud
- Förfrågningsunderlag (användningsfall)

Genomförande

- Anbud
- Förhandling (förhandlat anbudsförfarande)

Avtal tecknat sommaren 2014 med

ESRI Sverige AB

Erfarenheter

- Simulera utvärderingsmodellen
- Kommunikation o transparens! Internt, externt
- Avtalsförslag klart innan förhandling
- Tänk på förvaltning!
- Dedikerat projektrum

Plus

- Upphandlaren: "Lärt mig massor och haft roligt"
- Avtal 9 dagar före utsatt tid
- Ingen överprövning, budget hölls
- Hög kvalitet på utskickade dokument
- Leverantörernas feedback – "bästa hittills"
- "Branding" av Platsen Helsingborg

Kunde varit bättre

- Mer ansvar på styrgrupp och då en mer aktiv beställare
- Dokumenthantering, Trello, Sharepoint m.m
- Fler obligatoriska användningsfall

Nuläge 2/10

- Avveckling
- Införande, migrering etc.
- Utbildning
- Skapa nytta!

Platsens vision

Bli bäst i Sverige

på att skapa nytta i användningen av geografisk information



Lärande organisation

Grunderna är lagda och resan startad
och nu får vi etablera och utveckla tjänster och organisation efter hand och vid behov.



TACK!

- <http://blogg.helsingborg.se/platsen>
- Kristian.bergstrand@helsingborg.se
- Bjorn.lahti@helsingborg.se