

Årsredovisning för
ULI Service AB
556791-6092

Räkenskapsåret
2016-01-01 - 2016-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-4
Resultaträkning	5
Balansräkning	6-7
Noter	8
Noter till resultaträkning	8
Noter till balansräkning	9
Underskrifter	10

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i ULI Service AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2017- . Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Hägersten 2017-

Susanne Nelleman Ek
Verkställande direktör

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för ULI Service AB, 556791-6092, med säte i Hägersten får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2016.

Verksamheten

Föreningen ULI Geoforum

ULI Geoforum är branschorganisationen för geodataområdet. Vi verkar för ökad och breddad användning av geodata och IT - för ett effektivt och hållbart samhälle!

Vi erbjuder kreativa mötesplatser för kompetensutveckling, idérika samtal och nya samarbeten. På våra mötesplatser får man även ta del av nyheter i branschen och innovativa lösningar. Vi för branschens talan och får politiker, myndigheter och media att lyssna. Allt för att hjälpa dig och din verksamhet. Med en oberoende plattform står vi för faktabaserad och kvalitativ information till branschen och till omvärlden.

ULI Geoforum har ca 200 organisationsmedlemmar - kommuner, statliga myndigheter, företag, högskolor/universitet och andra organisationer som producerar eller använder geodata och IT

Föreningens servicebolag

Bolaget ULI Service AB levererar service till medlemmarna i ULI Geoforum genom att jobba med lobbyfrågor, ordna mötesplatser samt producera och förmedla nyheter till branschen och aktörer utanför branschen.

Föreningen ULI Geoforum äger samtliga aktier i ULI Service AB. Bolaget ska verka för uppfyllelse av de mål som anges i uppdrag från ULI Geoforums föreningsstämma samt i ULI Geoforums verksamhetsplan.

ULI Service AB:s styrelse består av ledamöter utsedda av styrelsen i ULI Geoforum. Vice ordförande i ULI Geoforums styrelse är ordförande i bolagsstyrelsen för ULI Service AB. Kanslichef för ULI Geoforum är också vd i ULI Service AB.

Verksamhetens inriktning 2016, sammanfattning

För år 2016 har bolagsstyrelsen för ULI Service beslutat om tre prioriterade områden:

- föra fram medlemmarnas budskap till politiker, myndigheter och media
- erbjuda mötesplatser för erfarenhetsutbyte, nätverkande och kompetensutveckling och samarbete med andra aktörer, till exempel andra intresseorganisationer
- producera högkvalitativ information om det senaste från branschen och vår omvärld.

Nettoresultatet uppgår per december 2016 till -40' kr. Det var 250' kr bättre än budgeterat.

Antalet organisationsmedlemmar vid utgången av 2016 var 191. Vid utgången av 2015 var antalet organisationsmedlemmar 210. Minskningen beror främst på att vi räknar alla Länsstyrelser som en medlem.

Nya medlemmar 2016:

BonaCordi AB
Geografiska Informationsbyrån AB
Geomatic AB
Pecar AB
Bentley Systems AB
ATGIS AB
S-Group Solutions AB
Post- och telestyrelsen
Jönköpings kommun
Huddinge kommun
Tranemo kommun
Invotech Solutions AB

Utträden 2016:

Rala AB
Foran Sverige AB
Arboga kommun
Finnmap International Oy

Från och med 2017 räknar vi Länsstyrelsen som en myndighet. Tidigare var en rad Länsstyrelser medlemmar i ULI Geoforum.

Måluppfyllelse Verksamhetsmål 1

Föra fram medlemmarnas budskap till politiker, myndigheter och media

Påverkansområde 1: Öppna geodata

Vi jobbar för öppna geodata - genom att bidra till ökad förståelse och kompetens om värdet av öppna geodata. Målet är flera samhällsnyttiga tjänster baserade på öppna geodata.

Resultat:

Vi tog initiativ till och projektledde forskningsstudien Samhällsekonomiska effekter av öppna geodata
Vi genomförde ett särskilt arrangemang, Värdet av öppna geodata, med närvaro av Bostads- och digitaliseringsminister Peter Eriksson.
Vi skrev en debattartikel på DN debatt med rubriken Fri tillgång till offentliga kartdata kan spara miljarder.

Påverkansområde 2: Kompetensförsörjning till branschen

Vi uppvaktar utbildningsgivare och beskriver branschens behov av fler utexaminerade från utbildningar som matchar kompetensefterfrågan i geodatabranschen.

Resultat 2016:

Vi arrangerade workshop och panelsamtal med temat Kompetensförsörjning i geodatabranschen.

Vi förmedlade geodatabranschens behov av kompetens till MYH, Myndigheten för yrkeshögskolan.

Vi hjälpte Högskolan i Gävle att genomföra en enkät för att få kunskap om branschens behov av kompetens.

Påverkansområde 3: Kunskapslyft för en helt digital samhällsbyggnadsprocess

Vi lyfter betydelsen av geodata och standardisering för ett effektivt digitalt informationsflöde. Vi informerar geodata- och samhällsbyggnadsbranschen. Vi uppvaktar politiker.
Slutmålet är en helt digital samhällsbyggnadsprocess som ökar kvalitet och sparar tid och pengar och minskar miljöpåverkan.

Resultat 2016:

Vi genomförde konferensen *Arbeta Smart inom planering och byggande 2016*.

ULI Geoforum gick med som partner i Smart Built Environment, och har kommunicerat information från och om innovationsprogrammet och deras projekt till våra medlemmar.

Vår stora konferens Geoforum 2016 hade temat Utveckling och innovation för ökad samhällsnytta och i fokus stod digitaliseringens möjligheter. Konferensen har tidigare år arrangerats under namnet Geoinfo.

Verksamhetsmål 2

Erbjuda mötesplatser för erfarenhetsutbyte, nätverkande och kompetensutveckling och samarbete med andra aktörer, till exempel andra intresseorganisationer.

Under 2016 genomförde vi följande möten:

1. **Geografisk IT inom gruvnäring och samhällsbyggnad** - ett spår på *Framtidens Gruv- och Mineralindustri 2016*, 25-26 januari tillsammans med Georange
2. **Arbeta smart inom planering och byggande 2016**, 8-9 mars, Stockholm
3. **Kompetensförsörjning i geodatabranschen**, 26 april, Gävle (på Kartdagarna 2016)

4. **Geoforum 2016** - utveckling och innovation för ökad samhällsnytta, 4-5 oktober, Uppsala Konsert & Kongress, Uppsala
5. **Värdet av öppna geodata**, 15 november, Kungliga Myntkabinettet, Stockholm
6. **Effektiv datainsamling med drönare**, 29 november, Bygget Fest & Konferens, Stockholm

Verksamhetsmål 3

Producera högkvalitativ information om det senaste från branschen och vår omvärld.

Under 2016:

Producerade vi 12 nyhetsbrev som nådde ut till 1400 prenumeranter.

Vi publicerade 217 st nyhetsartiklar. Det är lägre jämför med 2015, förklaringen är att vi fokuserat vår nyhetsbevakning till våra påverkansområden.

På webben hade vi i genomsnitt 4500 unika besökare per månad. Det är något lägre än 2015.

Förklaringen ligger i att Geoforumkonferensen 2016 låg på egen domän utanför vår webbplats uli-geoforum.se, därmed tappar vi lite trafik till vår webbplats

Verksamhetsmål 4

Vi ökar vår medlemsbas - till 300 medlemmar - för att bli en starkare aktör både ekonomiskt och sett till antal organisationer vi företräder, vilket gynnar vår verksamhet i stort och vår förmåga att bedriva effektivt påverkansarbete.

Följande resultat vill vi särskilt lyfta fram som resultat och medlemsnytta:

Vi har under det gångna året arbetat mycket med det påverkansarbete som vi driver och som vi ännu starkare kommer att arbeta vidare med när vi går in i 2017. Det arbetet handlar om att vara ett stöd och en informationskälla för branschen, framförallt inom kompetensförsörjning, öppna geodata och digitalisering. Vi ser att dessa områden är mycket viktiga för branschens framtid och ULI Geoforum ligger i framkant för att skapa största möjliga nytta för våra medlemmar.

Vi har även jobbat hårt med våra mötesplatser, nyhetsbrev och branschnyheter i olika kanaler. Gå in på vår webbplats www.uli-geoforum.se för att ta del av informationen.

Vidare har vi under året arbetat med en studie om samhällsekonomiska nyttor, som processen att öppna upp geodata medför. Studien heter *Samhällsekonomiska effekter av öppna geodata* och ska verka för att beslutsfattare ska se nyttorna med att göra kartmaterial och geodata fritt tillgängligt. Studiens resultat presenterades i november på konferensen *Värdet av öppna geodata* av forskaren Erik Lakomaa från Handelshögskolan. Studien visar att reformen att öppna upp geodata är samhällsekonomiskt lönsam. Läs mer om resultatet på vår webb. Resultaten av studien förde vi fram i en debattartikel på DN Debatt den 16 december 2016.

Organisation

ULI Geoforums föreningsstämma är föreningens högsta beslutande organ. Stämman beslutar om styrelse för föreningen ULI Geoforum. Till sin hjälp för att genomföra beslutad verksamhet har föreningen servicebolaget ULI Service AB. Föreningen äger alla aktier och verksamheten är reglerad i avtal. Föreningsstyrelsen väljer styrelse till bolaget. Bolagsstyrelsen har ett kansli och en VD till sitt förfogande för att genomföra beslutad verksamhet. Vice ordförande i föreningen är ordförande i bolagsstyrelsen.

Bolagsstyrelsens bemanning

ULI Service AB:s bolagsstyrelse har under 2016 haft följande medlemmar:

Lennart Sjögren, Lennart Sjögren Analys och utveckling AB, Ordförande

Mikael Tarandi, Försvarsmakten

Sanna Sparr-Olivier, Metria AB

Annika Hermodsson-Hyltén, Esri Sverige AB.

Elisabeth Argus, BonaCordi AB, fr om 20160422

Per-Olof Öryd, Sokigo AB, fr om 20160422

Fredrik Mattsson, Danderyds kommun, tom 201604

VD ULI Service AB och kanslichef: Susanne Nellemann Ek.

Flerårsöversikt

	2016	2015	2014	Belopp i kkr 2013
Nettoomsättning	2 120	3 021	3 369	990
Resultat efter finansiella poster	-106	258	104	-1
Soliditet, %	22	23	21	22
Balansomslutning	3 262	3 454	2 925	2 275

Eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital
Vid årets början	100 000	-	658 022
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>			
Årets resultat			-40 775
Vid årets slut	100 000	-	617 247

Aktiekapitalet består av 1 000 st aktier.
Ovillkorat aktieägartillskott har erhållits med 500 000 kr.

Resultatdisposition

	Belopp i kr
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 617 247, disponeras enligt följande:	
balanserat resultat	658 022
årets resultat	-40 775
Totalt	617 247
disponeras för	
balanseras i ny räkning	617 247
Summa	617 247

Vad beträffar bolagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2016-01-01- 2016-12-31</i>	<i>2015-01-01- 2015-12-31</i>
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Nettoomsättning		2 119 935	3 021 759
Övriga rörelseintäkter		530 577	339 493
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		2 650 512	3 361 252
Rörelsekostnader			
Övriga rörelsekostnader		-465 146	-733 289
Övriga externa kostnader		-335 135	-675 045
Personalkostnader	2	-1 955 580	-1 691 837
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-	-3 369
Summa rörelsekostnader		-2 755 861	-3 103 540
Rörelseresultat		-105 349	257 712
Finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-426	66
Summa finansiella poster		-426	66
Resultat efter finansiella poster		-105 775	257 778
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		65 000	-65 000
Summa bokslutsdispositioner		65 000	-65 000
Resultat före skatt		-40 775	192 778
Skatter			
Skatt på årets resultat		-	-43 606
Årets resultat		-40 775	149 172

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2016-12-31</i>	<i>2015-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	3	-	-
Summa materiella anläggningstillgångar		-	-
Summa anläggningstillgångar		-	-
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		2 467 727	1 800 521
Övriga fordringar		49 868	1 087
Upparbetad men ej fakturerad intäkt		24 130	-
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		39 130	40 873
Summa kortfristiga fordringar		2 580 855	1 842 481
Kassa och bank			
Kassa och bank		680 902	1 611 418
Summa kassa och bank		680 902	1 611 418
Summa omsättningstillgångar		3 261 757	3 453 899
SUMMA TILLGÅNGAR		3 261 757	3 453 899

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2016-12-31</i>	<i>2015-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (1000 aktier)		100 000	100 000
Summa bundet eget kapital		100 000	100 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		658 022	508 851
Årets resultat		-40 775	149 172
Summa fritt eget kapital		617 247	658 023
Summa eget kapital		717 247	758 023
<i>Obeskattade reserver</i>			
Periodiseringsfonder	4	-	65 000
Summa obeskattade reserver		-	65 000
<i>Långfristiga skulder</i>			
Skulder till koncernföretag		115 019	170 760
Summa långfristiga skulder		115 019	170 760
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		4 704	153 493
Övriga skulder		585 676	410 770
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 839 111	1 895 853
Summa kortfristiga skulder		2 429 491	2 460 116
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		3 261 757	3 453 899

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Materiella anläggningstillgångar:	5

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

Definition av nyckeltal

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt (22 %) i förhållande till balansomslutningen.

Tjänste- och entreprenaduppdrag

Företagets intäkter från uppdrag på löpande räkning redovisas enligt huvudregel.

Noter till resultaträkning

Not 2 Anställda och personalkostnader

Personal

	<i>2016-01-01- 2016-12-31</i>	<i>2015-01-01- 2015-12-31</i>
Medelantalet anställda	3	3
Summa	3	3

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	<i>2016-01-01- 2016-12-31</i>	<i>2015-01-01- 2015-12-31</i>
Löner och andra ersättningar:	1 365 994	1 196 897
Summa	1 365 994	1 196 897
Sociala kostnader	556 063	460 952
(varav pensionskostnader)	100 656	66 140

Noter till balansräkning

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

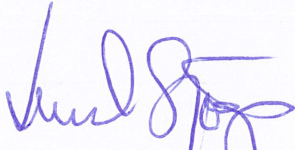
	2016-12-31	2015-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	62 712	62 712
Vid årets slut	62 712	62 712
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-62 712	-59 343
-Årets avskrivning anskaffningsvärden	-	-3 369
Vid årets slut	-62 712	-62 712
Redovisat värde vid årets slut	-	-

Not 4 Periodiseringsfonder

	2016-12-31	2015-12-31
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2015	-	65 000
	-	65 000

Underskrifter

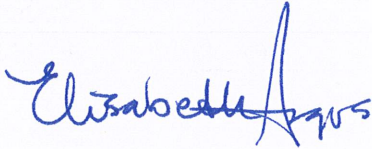
Hägersten 2017- 04-24



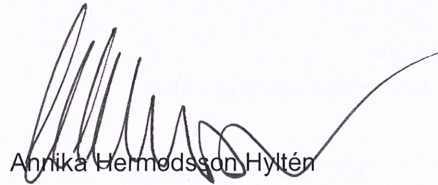
Lennart Sjögren
Styrelseordförande



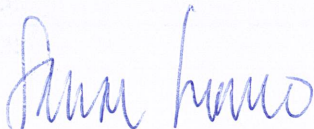
Susanne Nelleman Ek
Verkställande direktör



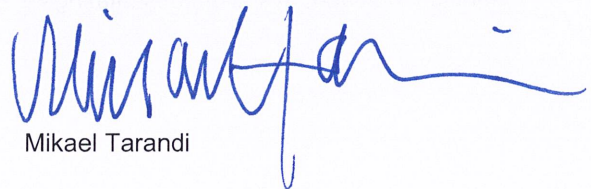
Elisabeth Argus



Annika Hemmesson Hylén



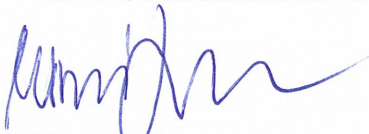
Sanna Sparr Olivier



Mikael Tarandi

Per-Olof Öryd

Min revisionsberättelse har lämnats 2017- 04-25



Mimmi Lind
Auktoriserad revisor

Underskrifter

Hägersten 2017- 04-24

Lennart Sjögren
Styrelseordförande

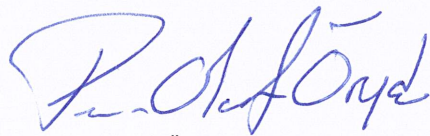
Susanne Nelleman Ek
Verkställande direktör

Elisabeth Argus

Annika Hermodsson Hyltén

Sanna Sparr Olivier

Mikael Tarandi



Per-Olof Öryd

Min revisionsberättelse har lämnats 2017-

Mimmi Lind
Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i ULI Service AB
Org.nr. 556791-6092

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för ULI Service AB för år 2016.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av ULI Service ABs finansiella ställning per den 31 december 2016 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till ULI Service AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift.

Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för ULI Service AB för år 2016 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till ULI Service AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Gävle den 25 april 2017

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Mimmi Lind', is written over the typed name.

Mimmi Lind

Auktoriserad revisor / Medlem i Far

